

9. Obertura de les ofertes
 a) Entitat: Ajuntament de Santa Margalida.
 c) Localitat: Santa Margalida
 d) Data: cinquè dia posterior al termini de presentació de proposicions (a efectes d'obertura de pliques, el dissabte es considerarà inhàbil).
 e) Hora: A les 12 h.

10. Despeses d'anuncis

A càrrec de l'adjudicatari.

Santa Margalida, 26 d'abril de 2004
 El Batle
 Antoni del Olmo Dalmau

— o —

Num. 7882

Atès que el BOE núm. 103, de 28 d'abril de 2004, publica l'anunci de l'oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Santa Margalida per a l'any 2004, on s'inclou la plaça de Tècnic d'Administració General, les bases de selecció de la qual es varen aprovar mitjançant Decret de Batlia de data 2 d'abril de 2004, i es varen publicar en el BOIB núm. 53, de 17 d'abril de 2004.

Conformement amb allò que estableix l'article 5è del RD 896/1991, de 7 de juny, de regles bàsiques i programes mínims als que s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local, i fent ús de les facultats que em confereix l'apartat g) de l'article 21.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

RESOLC

1r. Convocar oposició per a la selecció d'un Tècnic d'Administració General, amb subjecció a les bases publicades en el BOIB núm. 53, de 17 d'abril de 2004.

2n. Publicar l'anunci d'aquesta convocatòria en el tauler d'edictes de la Corporació, en el BOIB i en el BOE, per a general coneixement.

Santa Margalida, 28 d'abril de 2004

El batle

Davant meu,
 El secretari

Antoni del Olmo Dalmau

Nicolau Conti Fuster

— o —

Num. 7883

Atès que ha transcorregut el termini de trenta dies d'exposició pública de l'acord d'aprovació inicial de l'ordenança municipal de neteja viària, sense que s'hagi presentat cap reclamació, l'acord fins a les hores provisional ha devingut definitiu en virtut de la presumpció establerta a l'article 49 c) in fine de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En compliment d'allò que disposa l'article 70.2 de l'esmentada llei es publica a continuació el text íntegre de l'ordenança aprovada, la qual entrarà en vigor quan s'hagi produït la dita publicació i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2.

Santa Margalida, 28 d'abril de 2004

EL BATLE

Antoni del Olmo Dalmau

ORDENANÇA NETEJA VIÀRIA

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança regula les situacions i activitats dirigides al manteniment de la neteja dels espais públics i privats, com també la gestió dels residus urbans, amb vista a la protecció del medi ambient, l'ornat públic i a la bona aparència presència urbana, d'acord amb les competències que corresponen a l'Excm. Ajuntament de Santa Margalida.

Article 2. Definicions fonamentals

1. A l'efecte d'aplicació d'aquesta Ordenança, es consideren residus urbans o municipals els generats en els domicilis particulars, comerços, oficines i serveis, com també tots aquells que no tinguin la qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició puguin assimilar-se als produïts en els anteriors llocs o activitats.

2. Tendran també la consideració de residus urbans els següents:

- Residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges.
- Animals domèstics sense vida, mobles, estris i vehicles abandonats.
- Residus i enderrocs procedents d'obres menors de construcció i reparació domiciliària.

Article 3. Objectius

Aquesta Ordenança persegueix:

- Promoure la minimització de la producció de residus, com també la de la perillositat i de l'impacte en el medi ambient.
- Promoure'n la reutilització.
- Promoure la recollida diferenciada i selectiva en diferents fraccions.
- El reciclat dels diferents materials i, especialment, de la matèria orgànica mitjançant el compostatge.
- Promoure'n la valorització.
- Garantir la disposició final segura i ambientalment correcta dels residus.
- La regeneració dels espais degradats per l'abocament incontrolat de residus.

Article 4. Obligatorietat

1. Aquesta Ordenança vincula els ciutadans i els poders públics.

2. L'autoritat municipal n'exigirà el compliment i obligarà el causant de la deterioració a reparar l'afècció que hagi causada; tot això, sense perjudici de les sancions que li puguin correspondre o de les responsabilitats civils o penals que puguin pertocar.

3. En cas d'incompliment de l'Ordenança, l'Ajuntament en podrà acordar l'execució subsidiària a cost i despesa dels obligats, que durà a terme el mateix Ajuntament o les persones que aquest determini. Igualment, anirà a cost i despesa dels obligats, la reposició dels béns afectats a l'estat que tenien en el moment anterior a la comissió de la infracció.

Article 5. Col·laboració ciutadana

Tots els ciutadans hauran de col·laborar en el manteniment de la neteja i el decor de la ciutat, com també en la correcta gestió dels residus urbans o municipals.

Igualment, podran denunciar les conductes que puguin constituir infraccions de la present Ordenança. L'Ajuntament atindrà les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans, tot exercint les accions que en cada cas corresponen.

Article 6. Títularitat del servei

La neteja viària, la recollida i la gestió dels residus, d'acord amb la regulació d'aquesta Ordenança, serà efectuada per l'Ajuntament, amb l'horari i freqüència que consideri més oportú, mitjançant qualsevol de les formes de gestió previstes en la legislació de Règim Local.

TÍTOL II.- NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 7. Espais públics i privats

1. A l'efecte de netejar-les i mantenir-les, es consideraran com via pública: les avingudes, passeigs, carrers, voreres, travesses, camins, jardins, zones verdes, zones terroses i d'altres béns d'ús públic municipal destinats directament a l'ús comú general dels ciutadans, la conservació i policia dels quals siguin de la competència de l'Ajuntament de Santa Margalida.

2. Els propietaris de tota casta de terrenys i construccions els hauran de mantenir en les adequades condicions de neteja, salubritat i ornat públic. La neteja d'aquests terrenys i construccions haurà de ser duta a terme amb la freqüència necessària i es dipositaran els residus procedents d'aquestes operacions de neteja habituals en recipients normalitzats, adequadament separats i en les condicions descrites en la present Ordenança, a fi que posteriorment siguin recollits pels Serveis Municipals.

Article 8. Usos privatus

Queden exclosos del règim previst en l'apartat 1 de l'article anterior, els espais que, baldament siguin de propietat municipal, estiguin sotmesos a un ús privatiu per terceres persones, les quals hauran complir amb els deures de conservació i neteja establerts en aquesta Ordenança.

CAPÍTOL II. CONSERVACIÓ DELS ESPAIS PÚBLICS

Article 9. Prohibicions d'activitats en la via pública

1. Queda prohibit llançar a la via pública tot tipus de residus o deixalles. Qui es vulgui desprendre en la via pública de residus d'escassa entitat, ho farà utilitzant les papereres instal·lades per a tal fi.

2. També queda prohibit realitzar qualsevol activitat que pugui embrutar la via o els espais públics, i de manera especial:

- a) Dipositar escombraries domèstiques en la via pública o en les papereres.
- b) Netejar vehicles a la via pública, com també dur-hi a terme el canvi d'oli o d'altres líquids, o realitzar-hi reparacions en els mateixos.
- c) Sacsejar-hi peces o catifes, com també regar plantes situades en l'exterior dels edificis excepte entre les 23 hores i les 7 hores del matí següent.
- d) La cerca o triatge de les escombraries domiciliàries o en establiment presentades per a la recollida d'aquestes.
 - i) Tallar-hi llenya, encendre-hi foc, rentar-hi, estendre-hi roba o altres objectes, escopir-hi o realitzar-hi necessitats fisiològiques.
 - f) Abandonar-hi animals sense vida.
 - g) Dipositar-hi mobles o estris.
 - h) Dipositar en la via pública sorra, terra o altres materials de construcció sense disposar de la pertinent llicència.
 - i) Abandonar-hi vehicles al final de la vida útil d'aquests.
 - j) Aferrar-hi cartells fora dels espais habilitats especialment per a tal finalitat.
 - k) Donar menjar a animals en la via pública.
 - l) Permetre o facilitar que els animals duguin a terme activitats fisiològiques en la via pública.

Article 10. Transport de materials polsosos

Els propietaris i conductors de vehicles que transportin terres, enderrocs, materials polsosos o altres que puguin embrutar la via pública, estaran obligats a prendre les mesures oportunes a fi d'evitar que per qualsevol causa, se'n produeixi el vessament o la voladura.

Article 11. Obres en la via pública

1. Quan es realitzin obres en la via pública i sense perjudici de l'estricta compliment de les condicions indicades en la llicència i previsions sobre la senyalització i l'abalisament d'aquestes, seran adoptades les degudes precaucions a fi de minimitzar les molèsties produïdes per la pols i els enderrocs, que hauran de ser dipositats dins els límits de l'obra fins que en siguin retirats, cosa que s'haurà de fer dins les 24 hores següents a la terminació dels treballs.

2. Abans de sortir d'una zona d'obra, els vehicles que hi transitin hauran de durs nets els baixos i les rodes, a fi d'impedir que embrutin la via pública.

Article 12. Restes de productes

Les restes de productes que, com a conseqüència del seu transport, càrrega o descàrrega, poguessin quedar en la via pública, hauran d'esser netejats per la persona o empresa que n'és responsable.

Article 13. Neteja d'olis i grasses d'automoció

Els titulars de vehicles o els seus conductors seran responsables de la neteja de les taques de greix i oli que aboquin sobre la via pública.

Article 14. Dejeccions de gossos i altres animals domèstics

1. Les persones que conduïxin gossos o altres animals per les vies i espais públics, hauran d'adoptar les mesures necessàries per tal d'impedir que embrutin les vies o espais públics i hauran de retirar de manera immediata les dejeccions d'aquests animals, fins i tot en aquells recintes o llocs especialment habilitats per a aqueixa finalitat.

CAPÍTOL III. ESPAIS PRIVATS

Article 15. Neteja de zones comunes

Les Comunitats de propietaris, els propietaris individuals o aquells qui habitin els immobles, estan obligats a mantenir nets els celoberts, patis o illetes o qualssevol altres elements o zones comunes.

Article 16. Neteja de zones visibles

Els propietaris de tota classe de terrenys o edificacions, o les persones que hi resideixin, estan obligats a mantenir en condicions adequades d'ornat públic les diferents parts dels immobles que siguin visibles des de la via pública, de conformitat amb l'establert en l'Ordenança municipal sobre edificació i en les normes urbanístiques del planejament general.

Article 17. Tancat i Neteja de solars

1. Els propietaris de terrenys classificats com a sòl urbà els hauran de tenir

tancats de paret o de reixa. No obstant això, l'Ajuntament podrà eximir d'aquesta obligació a l'interessat que ho sol·liciti, sempre però que la parcel·la o solar es destini de forma habitual a lloc d'esplai, benestar social o complexos que tinguin funció d'interès públic.

2. Així mateix, hauran de mantenir els terrenys o solars en condicions adequades de neteja i dur-ne a terme la desratització cada sis mesos.

Article 18. Neteja d'aparadors

La neteja d'aparadors, veles, para-sols o elements similars d'establiments comercials, es realitzarà de forma que no embrutin la via pública i sempre abans de les 10 hores. Si per la seva importància o complexitat, la neteja d'aquests elements s'hagués de realitzar en hores distintes de les determinades, caldrà tenir autorització prèvia de l'Ajuntament.

Article 19. Neteja i arranjamet exterior d'immobles

1. Quan es dugui a terme la neteja o reparació exterior d'un immoble, amb independència del compliment de les previsions de l'Ordenança municipal sobre edificació i de les normes urbanístiques del planejament general, com també de la normativa sobre seguretat en el treball, s'adoptaran les degudes proteccions, com són: acordonat o tancament de la zona, col·locació de xarxes protectores o d'altres instal·lacions que tinguin per objecte reduir les possibles molèsties al ciutadà. Quan acabin aquestes feines, el promotor d'aquestes haurà de procedir a la neteja de la via pública.

2. Els encarregats o responsables de les obres en edificis existents o de nova planta tendran l'obligació de deixar tots els dies, quan acabi la jornada de feina, els enfronts nets d'enderrocs, materials de construcció o similars.

Article 20. Enderrocs

Si la quantitat d'enderroc produïda com a conseqüència de la realització d'obres fos superior a 0'05 metres cúbics, per a emmagatzemar-los a la via pública s'hauran d'emprar, amb autorització municipal prèvia, contenidors adequats per a ser usats en la via pública.

Article 21. Anuncis en immobles

Els propietaris de tota casta de terrenys i edificacions i, especialment, aquells que siguin objecte d'una especial protecció històrica, artística o cultural, com també els titulars de quioscs o de qualsevol altre lloc o espai destinat al comerç i situat en la via pública, tendran l'obligació de mantenir les parets i enfronts nets de qualsevol tipus d'anunci que no sigui l'especific d'una activitat professional o mercantil, sempre que en aquests casos estiguin emparats per la corresponent llicència.

CAPÍTOL IV. USOS PRIVATIUS I ACTES PÚBLICS

Article 22. Usos privatius

Els titulars de les autoritzacions o concessions que habilitin l'ús privatiu del domini públic seran responsables del compliment de les obligacions recollides en aquesta Ordenança.

Article 23. Cafès, bars, quioscs i llocs autoritzats

1. La mateixa obligació incumbeix als amos o titulars de cafès, bars o establiments anàlegs, quant a la superfície de via o d'espais lliures públics que n'ocupi les seves instal·lacions, cadires o despatxos.

2. Els titulars de quioscs i llocs autoritzats a la via pública, siguin o no fixos, estan obligats a mantenir net l'espai en el qual desenvolupin la seva activitat, com també les proximitats d'aquest, durant l'horari que realitzin la seva feina i a la fi d'aquesta. Igualment, hauran de col·locar elements homologats per al dipòsit i emmagatzematge dels residus produïts, com també procurar-ne el manteniment i neteja. Tanmateix, quant a aquesta qüestió, els venedors ambulants es regiran pel disposat en l'Ordenança municipal reguladora de la venda en els mercats municipals ocasionals i periòdics.

Article 24. Actes públics

1. Els organitzadors d'un acte públic de caràcter comercial o d'altra índole, en qualsevol dels espais definits en l'article 9 de la present Ordenança, seran responsables de la seva neteja i manteniment, i hauran de comunicar a l'Ajuntament amb la deguda antelació el lloc, horari i, si escau, el recorregut de l'acte de què es tracti.

2. L'Ajuntament podrà exigir als organitzadors la constitució de garantia per import de les despeses que la neteja pogués ocasionar, a reserva de la seva liquidació definitiva.

Article 25. Col·locació i aferrada de cartells

1. La col·locació i aferrada de cartells, pancartes i altres instal·lacions similars es realitzarà exclusivament en els espais reservats per a això.

2. Queda totalment prohibit la realització de tot tipus de pintades o graffitis en la via pública, edificis, mobiliari urbà, o altres elements públics.

3. La col·locació i aferrada de cartells o anuncis en espais no reservats per a la finalitat, com la distribució de fulls en la via pública està subjecta a prèvia autorització municipal. En aquests casos, l'Ajuntament podrà exigir com requisit previ a l'atorgament de l'autorització, la constitució d'una garantia per l'import de les despeses que pogués ocasionar la neteja, a reserva de la seva liquidació definitiva.

4. Seran responsables del compliment d'aquestes obligacions les persones físiques o jurídiques que promoguin o gestionin l'activitat publicitària, solidàriament amb aquelles a favor de les quals es faci la publicitat.

Article 26. Períodes electorals

Durant els períodes electorals i aquells altres de participació ciutadana en els quals sigui pertinent la realització d'actes de propaganda i publicitat, l'Ajuntament habilitarà, de conformitat amb l'establert en la normativa aplicable, espais exclusivament reservats per a la seva utilització com a suports publicitaris.

TÍTOL III. RECOLLIDA I GESTIÓ DELS RESIDUS URBANS O MUNICIPALS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 27. Classificació dels residus urbans o municipals

Els residus urbans es classifiquen en:

a) Residus urbans domiciliaris. Són els produïts per l'activitat domèstica particular.

També tenen aquesta consideració els residus de comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars que no tinguin qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició, es puguin assimilar als produïts als domicilis particulars arran d'activitats situades en aquell sòl urbà que tenguí predominantment o de manera característica un ús residencial.

b) Residus urbans no domiciliaris. Són els produïts per activitats situades en aquell sòl urbà que no tenguí predominantment o de manera característica un ús residencial, com poden ser comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars, que no tinguin qualificació de perillosos i que per la seva naturalesa o composició es puguin assimilar als produïts als domicilis particulars. També tendran la consideració de residus no domiciliaris aquells procedents de la neteja de via pública, de zones verdes i d'àrees recreatives, i els enderrocos procedents d'obres de construcció menors i reparació domiciliària.

c) Residus voluminosos. Són aquells que, per les seves característiques volumètriques, no poden ser recollits pels serveis convencionals ordinaris, com electrodomèstics, mobles o similars.

d) Residus urbans especials o singulars. Són aquells que tenen el mateix origen que els residus urbans domiciliaris ordinaris, però que per mor de la composició o dels productes de què estan impregnats, han de ser gestionats de manera diferenciada, perquè poden comprometre el tractament biològic, la recuperació d'altres fraccions, o poden comportar un risc per al medi ambient o per a la salut de les persones. És el cas, per exemple, dels pots de pintura, de tubs fluorescents, piles usades, frigorífics, olis usats, bateries de cotxe, deixalles i residus de construcció que continguin fibrociment, asbests i qualsevol altre residu classificat com residu tòxic i perillós en la vigent legislació.

Article 28. Recollida de residus

La recollida de residus urbans serà establerta per l'Ajuntament, amb la freqüència i horari que es considerin més oportuns i donant la publicitat necessària perquè el ciutadà en tenguí coneixement.

Article 29. Propietat dels residus i responsabilitat

1. Per a la seva recollida, els residus urbans hauran de ser lliurats a l'Ajuntament o a la persona o entitat que aquest designi, d'acord amb les normes contingudes en aquest Títol. L'incompliment d'aquesta obligació determinarà l'exigència de les responsabilitats, administratives o d'altra índole que poguessin escaure.

2. D'acord amb l'article 20 de la Llei 10/1.998 de residus, l'Ajuntament adquirirà la propietat d'aquests residus d'ençà del seu lliurament. Els posseïdors quedaran exempts de responsabilitat quan el lliurament hagi estat realitzat en les condicions establertes en la present ordenança i d'altra normativa aplicable.

Article 30. Residus urbans especials o singulars

1. Quan per la seva naturalesa, els residus urbans o municipals puguin presentar característiques que els facin perillosos, o que puguin produir trastorns en el seu transport, recollida, valoració o eliminació, s'exigirà al seu productor o posseïdor que els gestioni conformement a la legislació vigent en matèria de residus, tot incloent l'obligació de proporcionar a l'Ajuntament informació detallada sobre l'origen, quantitat i característiques d'aquests, a fi de facilitar-ne la inspecció.

2. Els productors o posseïdors d'aquest tipus de residus, o d'aquells que, per les seves característiques, puguin produir trastorns en el seu transport, recollida, valoració o eliminació, seran responsables en tot cas dels mals que produeixin a tercers.

El compliment de l'establert en la present Ordenança no podrà ser invocat per excloure o disminuir la responsabilitat civil o penal en la qual s'hagués incoïregut.

Article 31. Abocaments al clavegueram

Queda prohibida l'evacuació de residus a través de la xarxa de clavegueram, bé directament o d'haver estat objecte d'una manipulació prèvia amb trituradores o similars. Igualment es prohibeix la instal·lació de incineradores de residus urbans.

Article 32. Col·laboració ciutadana

Tots els ciutadans estan obligats a realitzar la selecció i, per tant, la possible recuperació de les fraccions valoritzables dels residus. Així mateix, l'Ajuntament atindrà les reclamacions, denúncies i suggeriments dels ciutadans i exercirà les accions que en cada cas corresponguin.

CAPÍTOL II. RESIDUS URBANS DOMICILIARIS

Article 33. Definició

1. Es defineixen com residus urbans domiciliaris aquells produïts per l'activitat domèstica particular. Tendran la mateixa consideració els residus de comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars, que no tinguin qualificació de perillosos i que, per la seva naturalesa o composició, es puguin assimilar als produïts en els domicilis particulars en activitats situades en aquell sòl urbà que tenguí l'ús residencial com a predominant o característic.

2. Aquests residus podran ser recollits segons els següents tipus de recollida:

a) Recollida domiciliària Tot Un. És el servei que presta l'Ajuntament a tots aquells llocs del municipi als quals no poden arribar els serveis de recollida selectiva, per mor del seu baix nivell de concentració de població. El ciutadà haurà de depositar els contenidors instal·lats en aquestes zones tots els seus residus urbans per a la seva posterior separació, que es durà a terme en la planta de selecció.

b) Recollida Resta. És el servei que presta l'Ajuntament a totes les zones que disposin de recollida selectiva i en el contenidor de la qual hauran de depositar els ciutadans la fracció diferent a les lliurades en selectiva, per a la seva posterior separació en planta de selecció.

c) Recollida Selectiva. És el servei que presta l'Ajuntament a nuclis de població consolidats (nucli urbà) per a la recollida de les diferents fraccions de materials valoritzables, per a la seva posterior separació en la planta d'envasos i de residus d'envasos.

Article 34. Fraccions dels residus

Amb la finalitat de definir les diferents formes de gestió, els residus municipals domiciliaris es divideixen en les següents fraccions o materials:

a) Paper i cartó. Paper i cartó, periòdics, revistes i llibres, com també els envasos i residus d'envasos d'aquests materials susceptibles d'arribar al consumidor o a l'usuari final.

b) Vidre. Envasos i residus d'envasos de vidre susceptibles d'arribar al consumidor final.

c) Envasos lleugers. Inclou tots els envasos fabricats en materials plàstics o metàl·lics, com són botelles o garrafes per a aigua mineral, envasos de plàstic de productes de neteja, llaunes de begudes o conserves, recipients de cartó i de paper o d'altres que siguin susceptibles d'arribar al consumidor final.

d) Resta. Resta de residus que no estan sotmesos a operacions de recollida selectiva, com restes de menjar, joguines, ceràmiques o anàlegs

Article 35. Prestació del servei de recollida selectiva

1. L'Ajuntament donarà servei de recollida selectiva monomaterial i multimaterial, mitjançant contenidors normalitzats, per a les següents fraccions:

a) paper i cartó.

b) vidre.

c) envasos lleugers.

Article 36. Dipòsit dels residus

1. El dipòsit dels residus urbans domiciliaris es farà obligatòriament en el tipus de recipient normalitzat, individual o col·lectiu que hagi assenyalat l'Ajuntament, d'acord amb la naturalesa dels residus, amb les característiques del sector o via pública i amb la implantació realitzada per a la recollida i transport pel servei municipal competent.

2. La utilització dels recipients per a la fracció denominada Resta, es realitzarà sempre disposant els residus en l'interior de borses de plàstic, perfectament tancades, i exemptes de líquids o productes que puguin lliurar-se, o de pro-

ductes inflamables.

3. La utilització dels recipients per a paper i cartó, envasos i vidre es realitzarà dipositant directament el material al contenidor corresponent. En aquells llocs on no existesqui el recipient específic per a paper i cartó, el material serà depositat al costat del recipient existent i degudament plegat i acaramullat.

4. Els serveis municipals podran rebutjar la retirada de residus que no compleixin les degudes condicions d'embossament, caracterització i presentació.

Article 37. Recipients

1. A l'efecte d'aquesta Ordenança, s'entén per recipient normalitzat individual, aquell que independentment de la seva capacitat, és utilitzat de forma específica i exclusiva per a servei d'un habitatge, comunitat, indústria o comerç i que, tret de l'horari de presentació per a la seva recollida, ha de romandre en l'interior de l'immoble on se situa l'activitat a la qual presta el servei.

2. Per recipient normalitzat col·lectiu s'ha d'entendre's aquell que independentment de la seva capacitat, està de forma permanent en la via pública per a servei de diversos habitatges, indústria o comerços.

Article 38. Habitatge per a contenidors en edificis

1. Els establiments hotelers, com també els edificis plurifamiliars que comptin amb més de trenta habitatges i/o locals, hauran de disposar d'un habitatge destinat a emmagatzemar els recipients per al dipòsit dels residus urbans domiciliaris corresponent a l'establiment o edifici, recipients que no podran ser situats en la via pública abans del període fixat en l'art. 42 d'aquesta Ordenança.

2. L'Ajuntament de Santa Margalida no autoritzarà la construcció ni la reforma de cap establiment hotelier o edifici plurifamiliar amb més de trenta habitatges i/o locals, que en el projecte no prevegin l'existència del preceptiu habitatge per a emmagatzemar-hi els recipients per al dipòsit dels residus urbans.

Article 39. Recollida en recipient individual

En les zones o sectors on la recollida s'efectuï mitjançant recipients normalitzats individuals, els usuaris d'aquests tenen l'obligació de mantenir-los en perfectes condicions d'higiene i utilització i en podran exigir la renovació per l'Ajuntament, en cas que això sigui oportú.

Article 40. Recollida en recipient col·lectiu

1. En les zones o sectors on la recollida es realitzi en recipients normalitzats col·lectius, se'n respectarà l'emplaçament. Els usuaris hi depositaran les borses d'escombraries en l'interior i procediran posteriorment al tancament de les tapadores.

2. En cas d'insuficiència o deterioració dels recipients els usuaris posaran aquesta circumstància en coneixement de l'Ajuntament, a fi que els substituïsquiu o renovi.

Article 41. Emplaçament i trasllat de contenidors

1. L'emplaçament o situació dels contenidors serà fixat per l'Ajuntament.

2. En cap cas es permetrà el trasllat o tràfec de contenidors, tret que es compti amb expressa autorització municipal.

Article 42. Horari

1. El dipòsit dels residus en els contenidors col·lectius de Tot Un I Resta, com també la presentació dels individuals per a la seva recollida, s'haurà de fer entre les 19 i 22 hores.

2. Igualment, fora de l'indicat horari no es podran situar en la via pública els recipients dels establiments hotelers, com tampoc s'hi podran situar els corresponents a edificis plurifamiliars indicats en l'art. 38 d'aquesta Ordenança.

3. No obstant això i per motius d'interès general, el batle podrà modificar aquest horari, circumstància que es donarà a conèixer a la ciutadania amb la publicitat necessària.

Article 43. Presentació dels contenidors individuals

Els contenidors individuals, a fi de ser buidats, hauran de presentar-se en la via pública integrada a les rutes normalitzades de recollida.

CAPÍTOL III. RESIDUS URBANS NO DOMICILIARIS

Secció 1ª. Normes generals

Article 44. Definició

1. Tenen la qualificació de residus urbans no domiciliaris aquells produïts per activitats situades en aquell sòl urbà que no tinguin l'ús residencial com a característic o predominant, com són comerços, oficines, serveis i altres generadors singulars, que no tinguin qualificació de perillosos i que, per la seva naturalesa o composició, es puguin assimilar als produïts en els domicilis particulars.

2. També tendran la consideració de residus no domiciliaris aquells procedents de la neteja de via pública, zones verdes i àrees recreatives, i els enderrocs procedents d'obres de construcció menors i reparació domiciliària.

Article 45. Obligacions

Els productors o posseïdors de residus urbans no domiciliaris els hauran de separar per materials i en les fraccions necessàries, d'acord amb l'establert en el Pla de residus urbans i residus no perillosos, que hauran de ser lliurats a gestors autoritzats en el cas previst en l'art. 36, de manera que se'n garanteixi el reciclat i la valoració.

Article 46. Condicions de lliurament

1. El lliurament de residus urbans no domiciliaris es farà sempre mitjançant elements de contenció i transport adequats, degudament tancats, de forma que se n'asseguri la presentació, transport i tractament sense risc per a les persones.

2. El lliurament i càrrega dels residus es realitzarà sempre a l'establiment productor, tret que es compti autorització expressa de l'Ajuntament per fer-ho d'una altra manera.

Secció 2ª. Terres i enderrocs

Article 47. Dipòsit d'enderrocs

1. De conformitat amb l'indicat en els articles 13 i 22, queda prohibit el dipòsit d'enderrocs o similars en els recipients normalitzats destinats a residus domiciliaris.

2. Els enderrocs, i també les terres procedents de buidatges o moviments de terra, s'hauran d'eliminar- de la manera establerta en els articles següents.

Article 48. Condicions dels contenidors

Per a l'emmagatzematge en la via pública d'enderrocs o materials d'obra, s'hauran d'utilitzar contenidors adequats per a tal fi, que hauran de complir les següents condicions:

a) El propietari, titular o empresa responsable del contenidor haurà de disposar de l'oportuna llicència municipal, la qual fixarà els requisits per a la seva ubicació en la via pública. Estaran exempts de llicència els contenidors situats en l'interior fitat de la zona d'obres.

b) Els contenidors estaran en tot moment perfectament identificats, i presentaran a l'exterior, de forma visible, el nom o raó social i telèfon del propietari o empresa responsable, i el número d'identificació del contenidor.

Article 49. Retirada de contenidors

1. Es procedirà a la retirada dels contenidors plens en un termini no superior a vint-i-quatre hores, durant el qual hauran de romandre tapats. A aquest efecte, es considerarà ple quan els materials dipositats arribin al pla delimitat per les arestes superiors del contenidor.

2. Els contenidors hauran de ser retirats de les vies públiques quan estiguin plens o quan es donin les següents circumstàncies:

a) Quan expiri el termini que, si escau, hagi estat determinat per la llicència.

b) A qualsevol altre moment fixat en la llicència.

c) Per requeriment dels agents de la Policia Local, quan hi hagi circumstàncies que l'aconsellin.

d) Les zones que constitueixin nucli urbà quedaran expedides de contenidors els dissabtes, diumenges i festius.

i) Quan no s'utilitzin durant més de dos dies.

Article 50. Instal·lació i retirada de contenidors

Les operacions d'instal·lació i retirada de contenidors s'hauran de realitzar de manera que no causin molèsties als ciutadans, que no produeixin mals en la via pública i que el seu contingut no s'aboqui damunt aquesta. El titular de la llicència se n'haurà de cuidar que el lloc quedi en perfectes condicions de neteja.

Article 51. Incompliment del deure retirada

En cas que s'incomplisqui l'establert en els articles anteriors, l'Ajuntament, després d'una advertència prèvia a la persona que l'ha duit a terme, podrà retirar el contenidor a cost i despesa del subjecte obligat, sense perjudici de les sancions que li corresponguin.

Article 52. Registre de transportistes autoritzats

1. Els transportistes de terres i enderrocs que prestin els seus serveis en el terme municipal de Santa Margalida s'hauran d'inscriure en el Registre establert per a tal efecte hi hauran de comunicar a l'Ajuntament el lloc on realitzaran els seus abocaments, el qual haurà d'estar degudament autoritzat.

2. En aquest registre s'hauran de fer constar els contenidors amb què compti cada transportista, assignant-se a cadascun el nombre d'identificació corresponent.

CAPÍTOL IV. RESIDUS URBANS VOLUMINOSOS

Article 53. Definició

Es consideren residus voluminosos aquells que tenen característiques volumètriques que puguin produir trastorns en el transport, recollida, valoració o eliminació d'aquests residus.

Article 54. Prohibicions

1. Queda prohibit el dipòsit d'aquest tipus de residus en contenidors d'escombraries domiciliàries, de fraccions selectiva, en contenidors d'obra, o en qualsevol lloc no establert per a tal fi.

2. Aquelles persones que desitgin desprendre's d'aquests residus ho hauran de comunicar a l'Ajuntament, que els indicarà la forma i lloc per a fer-ho.

Article 55. Servei de recollida de mobles i estris

L'Ajuntament de Santa Margalida retirarà de manera gratuïta els mobles i estris procedents de domicilis particulars, després de la sol·licitud prèvia de la persona interessada.

CAPÍTOL V. RESIDUS ESPECIALS O SINGULARS

Secció 1ª. Vehicles abandonats

Article 56. Consideració dels vehicles abandonats com a residu urbà

1. Amb caràcter general, tendran la consideració de residu urbà els vehicles que hagin romàs estacionats en el mateix lloc almanco durant un mes i es trobin en alguna de les següents circumstàncies:

a) Aquells que manquin de les plaques de matriculació i el seu titular no pugui ser identificat per altres mitjans.

b) Aquells que presentin signes d'abandonament i mantenguin la placa de matriculació o qualque altre signe que permeti la identificació del seu titular, després d'haver-lo requerit perquè, en el termini màxim de 15 dies, el retiri de la via pública, amb l'advertiment que si no ho fa, el seu vehicle serà retirat d'acord amb l'indicat en el paràgraf següent d'aquest article.

2. Aquests vehicles seran retirats per l'Ajuntament per al seu tractament com residu urbà.

Article 57. Vehicles abandonats en dipòsits municipals

També seran considerats residus urbans els vehicles que hagin estat retirats per la grua i romanguin més de dos mesos en el dipòsit municipal, després d'haver requerit el seu titular perquè el retiri, en els mateixos termes que estableix la lletra c), paràgraf 1, de l'article anterior.

Article 58. Servei de retirada de vehicles

L'Ajuntament de Santa Margalida retirarà els vehicles particulars, després de sol·licitud prèvia del titular, a la qual s'haurà d'acompanyar el document que n'acrediti la baixa, expedida per l'organisme competent en matèria de tràfic o, en defecte d'això, el formulari de donació habilitat per a tal efecte.

Secció 2ª. Animals sense vida

Article 59. Prohibició del seu abandó

1. Queda prohibit l'abandó d'animals sense vida.

2. L'eliminació d'animals sense vida no eximeixen en cap cas els seus propietaris del compliment de les obligacions que els corresponguin, segons la normativa que en cada cas resulti d'aplicació.

En particular, els propietaris d'animals de companyia hauran de respectar les previsions que es recullen en l'Ordenança Municipal que regula aquesta matèria, en el terme municipal de Santa Margalida.

Secció 3ª. Altres residus

Article 60. Àmbit i tractament

1. Es consideren aquí els residus que es refereix l'apartat d) de l'article 27 d'aquesta Ordenança, quan exigeixen una gestió singularitzada per raó de les condicions peculiars o especials en què aquests es poguessin trobar.

2. Els posseïdors d'aquests residus comunicaran a l'Ajuntament aquesta circumstància, tot sol·licitant que els sia indicada la manera de recollida i el lloc d'eliminació.

CAPÍTOL VII. GESTIÓ DELS RESIDUS URBANS

Article 61. Definició.

1. S'entén per gestió dels residus urbans el conjunt d'operacions encaminades a la seva recollida, emmagatzematge, transport, valorització i eliminació, com també el reciclatge i la reutilització d'aquests.

2. La gestió dels residus comprendrà també les tasques d'inspecció i vigilància en relació amb les activitats anteriorment assenyalades.

Article 62. Competència

La gestió dels residus urbans o municipals en el terme municipal de Santa Margalida correspondrà a l'Ajuntament, sense perjudici de la utilització dels mitjans de gestió previstos en la legislació de règim local.

Article 63. Prohibició d'abocaments en llocs no autoritzats

1. Queda terminantment prohibit el dipòsit o emmagatzematge de qualsevol tipus de residus en zones no autoritzades.

2. De l'incompliment d'aquesta obligació, encara que fos per simple inobservància, seran responsables el promotor o les persones que efectuïn materialment l'abocament, el productor o posseïdor del residu, com també tota aquella persona que hi contribueixi o que en realitzi el transport.

Article 64. Situacions d'emergència

En cas de catàstrofe o infortunis públics, altres esdeveniments de força major o conseqüents, en els quals no sigui possible la prestació normal dels serveis de neteja viària o gestió de residus, el batle podrà declarar la situació d'emergència i acordar les mesures que resultin necessàries, que comunicarà immediatament al Ple.

TÍTOL IV. PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT I RÈGIM SANCIONADOR

CAPÍTOL I. NORMES GENERALS

Article 65. Inspecció i vigilància

1. La inspecció i vigilància respecte al compliment d'aquesta Ordenança correspon a l'Ajuntament, sense perjudici de les competències que corresponguin a altres administracions públiques.

2. Les actuacions inspectores seran dutes a terme pel personal tècnic adscrit als diferents serveis municipals o pels agents de la policia local, en l'àmbit corresponent de les seves atribucions, que hauran de reflectir el resultat de les seves inspeccions en la corresponent acta o informe.

3. Els Organismes públics, concessionaris de serveis i els particulars hauran de facilitar als inspectors o agents municipals les dades, documents o informacions necessàries, devent-los permetre l'accés als llocs oportuns i l'ocupació dels aparells mesuradors que resultin precisos.

Article 66. Restabliment de la legalitat

1. Amb independència de les sancions que, si n'és el cas, pertoqui d'imposar, l'Ajuntament ordenarà amb caràcter immediat el cessament de l'activitat que es realitzi contravenint l'establert en aquesta Ordenança, com també ordenarà, a càrrec del responsable, la reposició o restauració de les coses al seu estat anterior.

2. En cas d'incompliment de l'ordre de cessament o reposició, l'Ajuntament podrà imposar al subjecte obligat multes coercitives, reiterades per lapses de temps que siguin suficients per al compliment de l'ordenat. La quantia de cadascuna de les multes no superarà un terç d'aquella multa que li correspon per la infracció comesa.

Article 67. Persones responsables

1. Podran ser sancionades de forma solidària pels fets constitutius d'infracció, les persones físiques o jurídiques que en siguin responsables, encara que sigui per simple inobservància.

2. Tendran la consideració de persones responsables aquelles que, per compte propi o d'altri, executin l'activitat infractora, com també aquelles que siguin titulars o promotors de l'activitat que constitueixi o origini la infracció.

3. Les persones jurídiques seran sancionades per les infraccions que hagin comeses els seus òrgans o agents, sense que això exclouï la responsabilitat en què aquests darrers hagin incorregut, i assumiran el cost de les mesures de restabliment o reposició de les coses al seu estat anterior, sense perjudici d'altres responsabilitats que puguin pertocar.

4. Quan el compliment de les obligacions previstes en aquesta Ordenança correspongui a diverses persones conjuntament, respondran solidàriament de les infraccions que, si n'és el cas, es cometin i de les sancions que s'imposin.

Article 68. Procediment sancionador

1. En la tramitació del procediment sancionador s'aplicarà l'establert en la legislació reguladora del procediment administratiu i en el Reglament en el qual s'aprova el procediment que s'ha de seguir per a l'exercici de la potestat sancionadora, aprovat mitjançant el Decret autonòmic núm. 14/1994.

2. El termini màxim per a resoldre un procediment sancionador i notificar-ne la resolució serà de sis mesos, comptats des de la data de l'acord en virtut del qual aquest s'iniciï. No obstant això, aquest termini quedarà suspès en els

supòsits prevists en la legislació reguladora del procediment administratiu, i podrà ser ampliat per tres mesos més en els casos següents:

- a) Quan la infracció imputada tingui o pogués tenir la consideració de greu o molt greu.
 - b) Quan per raons tècniques o d'indole similar ho aconsellin, tot tenint en compte la complexitat dels fets imputats.
 - c) En qualsevol altre cas, si les circumstàncies així ho aconsellen.
3. En cas que s'esdevengui la caducitat del procediment sancionador, com a conseqüència de la falta de resolució i notificació dins el termini màxim establert, això no produirà, per ell mateix, la prescripció de l'acció sancionadora de l'Administració, tot entenent que l'Ajuntament podrà reiniciar el procediment, després d'arxivar prèviament les actuacions originàries.

Article 69. Mesures Provisionals

1. Iniciat el procediment sancionador i després d'haver concedit prèviament audiència a l'interessat, l'Ajuntament podrà adoptar algunes de les següents mesures:

- a) Mesures de correcció, seguretat o control, que impedisquin la possible continuïtat en la producció del mal.
- b) Precintat d'aparells, equips o vehicles.
- c) Clausura temporal, parcial o total de l'establiment.
- d) Suspensió temporal de les autoritzacions atorgades.

2. Les mesures provisionals podran ser alçades o modificades durant la tramitació del procediment i, en tot cas, s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució administrativa que li posi fi.

CAPÍTOL II. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 70. Infraccions

1. Constitueixen infraccions les accions o omissions que vulnerin les prescripcions contingudes en la legislació sectorial d'aplicació i en la present Ordenança, tipificades i sancionades en aquella, i especificades o precisades en aquesta.

2. Les infraccions es classifiquen de lleus, greus i molt greus de conformitat amb el que s'estableix en els articles següents.

Article 71. Classificació de les infraccions

1. Són infraccions lleus:

- a) Llançar deixalles, com són papers, cigarrets o similars, o escopir en la via pública.
- b) La falta de neteja de la via pública, en els supòsits d'ús privatiu d'aquesta, com també la falta de col·locació dels elements de contenció requerits.
- c) La falta de neteja de les zones comunes d'edificacions privades.
- d) No mantenir en les adequades condicions d'ornat públic les diferents parts dels immobles que siguin visibles des de la via pública.
- e) Deixar en la via pública residus procedents de la neteja d'aparadors, portes o veles d'establiments comercials i no netejar-les dins l'horari establert.
- f) Deixar sense netejar, en finalitzar la jornada laboral, la zona de la via pública afectada per qualsevol tipus d'obra.
- g) Esquinçar, embrutar o arrencar cartells o anuncis col·locats en els llocs o emplaçaments autoritzats i llançar-los a la via pública.
- h) La realització de pintades o graffitis en la via pública, edificis, mobiliari urbà, o a altres elements públics.
- i) En relació amb els recipients hermètics i poals normalitzats, la falta de cura d'aquest; també, col·locar-los en la via pública o retirar-los fora del temps establert; utilitzar altres distintes als autoritzats; treure escombraries que els desbordin i no col·locar-los al pas del camió col·lector.
- j) Dipositar escombraries fora de l'horari establert.
- k) Rentar els vehicles en la via pública.
- l) No dipositar de manera diferenciada els residus urbans domiciliaris en els contenidors de recollida corresponents.
- m) L'alteració de la ubicació dels contenidors de residus urbans.
- n) La comissió de cap de les infraccions qualificades com greus quan, per la seva escassa quantia o entitat, no mereixin aquesta consideració.
- o) Donar menjar als animals domèstics en la via pública.
- p) Permetre que els animals domèstics realitzin les seves necessitats fisiològiques en la via pública, o una vegada que les hagin realitzades, no retirar-les.
- q) Dipositar sense borsa hermètica residus en els contenidors.
- r) Realitzar les persones necessitat fisiològiques en la via pública.
- s) L'abocament a la via pública de líquids de qualsevol casta.
- t) Qualsevol altra infracció de l'establert en aquesta Ordenança o en les estipulacions contingudes en les autoritzacions municipals que s'haguessin atorgat, quan no estigui tipificada com a greu o molt greu.

2. Són infraccions greus:

- a) La comissió d'una segona infracció lleu dins el termini d'un any, que se sancionarà com greu.

b) Abocar oli o altres líquids procedents de vehicles en la via pública o en llocs no autoritzats.

c) No realitzar les degudes operacions de neteja després de la càrrega o descàrrega de vehicles.

d) No retirar, en el termini establert, els contenidors d'enderrocs procedents d'obres. No utilitzar els contenidors quan sigui necessari, col·locar-los incomplint l'establert en les ordenances municipals o utilitzar contenidors sense el corresponent número d'identificació.

e) Col·locar cartells en llocs no permesos, i que no afectin béns de domini públic.

f) No utilitzar els recipients normalitzats en dipositar els residus domiciliaris per a la seva recollida.

g) Usar indegudament o danyar els recipients normalitzats per a la recollida de residus.

h) Abandonar mobles o estris en la via o espais públics.

i) Abandonar vehicles en la via pública.

j) Abandonar cadàvers d'animals o inhumar-los en terrenys de domini públic.

k) Realitzar actes de propaganda, mitjançant el repartiment o fixat de cartells i fulls.

l) No realitzar la neteja de les zones d'ús de cafès, bars, quioscs i llocs autoritzats.

m) Obstruir o impedir la tasca inspectora de l'Administració

n) La manca de neteja de terrenys o solars o no procedir a la desratificació d'aquests cada sis mesos.

3. Són infraccions molt greus:

a) La comissió d'una segona infracció greu dins del termini d'un any, que se sancionarà com molt greu.

b) Col·locar cartells en llocs no permesos i que afectin a béns de domini públic.

c) Dipositar residus urbans no domiciliaris en llocs no autoritzats.

d) No realitzar adequadament, la recollida, transport i tractament de les deixalles denominades "altres residus".

e) Ocultar informació a l'Ajuntament sobre l'origen, quantitat i característiques dels residus que puguin produir trastorn en el transport o tractament, com també proporcionar dades falses, o impedir o obstaculitzar la labor inspectora.

Article 72. Sancions

Les infraccions a què es refereix l'article anterior podran comportar la imposició d'alguna de les següents sancions:

a) Per a les infraccions lleus, multa de 30 euros a 500 euros.

b) Per a les infraccions greus, multa de 501 euros a 1.500 euros. En els casos de les infraccions greus especificades en els apartats a), d), l), m), ñ) hom podrà imposar, a més de la multa pecuniària, una sanció consistent en la clausura temporal de l'establiment instal·lació, o, si escau, la suspensió de la llicència per un període de 1 a 3 mesos.

c) Per a les infraccions molt greus, multa de 1.501 euros a 3.000 euros. En cas de infraccions molt greus hom podrà imposar, a més de la multa pecuniària, una sanció consistent en la clausura temporal de l'establiment o instal·lació, o, si n'és el cas, la suspensió de la llicència per un període de 3 a 6 mesos.

Article 73. Criteris de graduació de les sancions

1. Les sancions s'imposaran atenent a les circumstàncies concurrents en els fets que van motivar la infracció, com són l'existència d'intencionalitat o reiteració en la conducta, la naturalesa dels perjudicis causats i la reincidència, com també el grau del dany produït al medi ambient, a l'interès general o a la salut de les persones. 2. En cap cas la infracció comesa podrà suposar un benefici econòmic per a l'infractor. Quan la suma de la sanció imposada i del cost de les actuacions de reposició de les situacions al seu estat primitiu tengués com a resultat una xifra inferior a aquest benefici, s'incrementarà la quantia de la multa fins arribar al muntant d'aquest.

3. A l'efecte de la reincidència i per tal d'entendre com a comeses les infraccions previstes en la lletra a) dels apartats 2 i 3 de l'article 70, hom s'haurà d'atenir a la data en què les infraccions van ser comeses, i únicament es podran computar aquelles que haguessin estat sancionades mitjançant actes que hagin arribat a fermesa en via administrativa.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Dins el termini de 6 mesos, comptats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, tots els establiments hotelers hauran de comptar amb un habitacle destinat a emmagatzemar, fora de l'horari de recollida, els seus recipients per al dipòsit dels residus sòlids urbans.

Igualment, dins el termini d'1 any, comptats a partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, tots els edificis plurifamiliars que comptin amb més de trenta habitatges i/o locals, hauran de comptar amb el referit habitacle.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada que hagin transcorregut quinze dies d'ençà de la seva publicació íntegra en el Bolletí Oficial dels Illes Balears, segons el que es disposa en els articles 70.2 la Llei 7/1.985, reguladora de les bases del règim local.

— o —

Num. 7884

Atès que ha transcorregut el termini de trenta dies d'exposició pública de l'acord d'aprovació inicial de la modificació puntual de l'ordenança municipal reguladora de l'ús de la via pública, sense que s'hagi presentat cap reclamació, l'acord fins a les hores provisional ha devingut definitiu en virtut de la presumpció establerta a l'article 49 c) in fine de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

En compliment d'allò que disposa l'article 70.2 de l'esmentada llei es publica a continuació el text íntegre de l'article modificat de l'ordenança aprovada, la qual entrarà en vigor quan s'hagi produït la dita publicació i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2.

Nova redacció de l'article 17:

“Art- 17.- Les infraccions podran ser sancionades per via administrativa en funció de l'existència d'intencionalitat, de reiteració, i de la naturalesa dels perjudicis causats, d'acord amb la següent graduació:

- a) Infraccions lleus, amb multa de 200 euros a 500 euros.
- b) Infraccions greus, amb multa de 800 euros a 1.000 euros.
- c) Infraccions molt greus, amb multa de 1.500 euros a 2.500 euros.

La comissió, dins l'any natural següent a la comissió d'una infracció, d'altres infraccions tipificades en aquesta Ordenança, se sancionará així mateix amb la revocació de la llicència en vigor i, a més, amb la prohibició d'obtenir-la en l'any natural següent al dia de la revocació”.

Santa Margalida, 28 d'abril de 2004
El Batle
Antoni del Olmo Dalmau

— o —

Ajuntament de Santanyí

Num. 7946

Per donar compliment al que s'estableix en els articles 101 i 102 de la Llei orgànica del Poder Judicial, i l'article 5 i següents del Reglament número 3/1995, de 7 de juny, dels jutges de pau es posa en coneixement de tots els veïns d'aquest municipi que, dins el termini establert legalment, es procedirà pel Ple d'aquesta Corporació municipal a proposar a la Sala de Govern del Tribunal Superior de les Illes Balears, el nomenament d'un veí d'aquest municipi per ocupar el càrrec de jutge de pau substitut.

Les persones interessades en aquest nomenament hauran de presentar al Registre General d'aquest Ajuntament, plaça Major, 12 de Santanyí, la sol·licitud corresponent, per escrit, en el termini de quinze dies, comptat a partir del dia següent a la publicació d'aquest edicte en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, acompanyada dels documents següents:

- a) a) Fotocòpia del DNI.
- b) Declaració responsable en què es facin constar els aspectes següents:
 - Que no ha estat condemnat per delictes dolós (o, si escau, que se n'ha obtingut la rehabilitació).
 - Que no està processat o inculpat per delictes dolós.
 - Que està en ple exercici dels drets civils.
 - Que és espanyol, major d'edat, no està impedit físicament o psíquicament per a la funció judicial i que resideix i residirà en aquesta localitat, llevat d'autorització de la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia.
 - Que no es troba sotmès a cap de les causes d'incapacitat, incompatibilitat o prohibició previstes en els art. 389 a 397 de la Llei orgànica del Poder Judicial.

Davant els dubtes que se suscitin, la Batlia podrà requerir la presentació

de document idoni que acrediti els aspectes anteriors, sense perjudici de la responsabilitat en què s'hagués pogut incórrer.

Qui ho sol·liciti, podrà rebre informació a l'Ajuntament de les condicions precises per poder ostentar aquest càrrec, i de les causes d'incapacitat i incompatibilitat que impedeixin ocupar-lo.

Santanyí, 22 d'abril de 2004
El batle
Miquel Vidal Vidal

— o —

Ajuntament de Ses Salines

Num. 7771

PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE LA CONTRATA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE ACONDICIONAMIENTO Y PAVIMENTACIÓN DEL CAMINO DELS ESTANYS, POR SUBASTA, MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO.

1.- OBJETO DE LA SUBASTA.- El objeto de la presente contrata es la ejecución de las obras del proyecto de acondicionamiento y pavimentación del camino Dels Estanys, redactado por Ingeniero Industrial D. Andrés de la O. Gutiérrez, aprobado por decreto de la Alcaldía de fecha 13 de septiembre de 2.000.

El pliego de prescripciones técnicas y los cuadros de precios del proyecto se considerarán incorporados al presente pliego, en todo aquello que no se oponga al Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000. En caso de discordancia entre las prescripciones técnicas y el presente pliego se aplicará este último.

No se admitirá por parte del Ayuntamiento ninguna modificación, aumento o disminución de obra sin que previamente haya sido aprobada por el Ayuntamiento, por el Consell Insular de Mallorca y por el Ministerio de Administraciones Públicas. En caso de ejecución de obras no autorizadas, serán responsables tanto el director de las mismas como el contratista y, en tal caso, correrán a su cuenta y cargo, sin que pueda repercutirlas a la Administración.

2.- CONDICIONES GENERALES.- En todo lo no previsto en el presente Pliego de condiciones particulares será de aplicación lo establecido en el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000.

3.- PROCEDIMIENTO, LICITACIÓN Y FORMA DE ADJUDICACIÓN.- El procedimiento de licitación de este contrato de obras es el abierto y la forma de adjudicación será por subasta, de acuerdo con lo establecido en el art. 82 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2000.

4.- TIPO DE LICITACIÓN.- El tipo de la licitación (IVA incluido) se fija en la cantidad de 63.889,46. euros, mejorable a la baja.

5.- FINANCIACIÓN DE LAS OBRAS.- Las obras a ejecutar se financiarán de la siguiente forma:

- a) Con cargo a la subvención de la Consell de Mallorca, concedida mediante Resolución de fecha 9 de marzo del año 2.004, se abonará la cantidad de 14.509,30 euros.
- b) Con cargo al Ministerio de Administraciones Públicas (MAP) concedida mediante Resolución de fecha 9 de marzo del año 2.004, se abonará la cantidad de 25.555,78 euros
- b) Con cargo a los fondos municipales se abonará la cantidad de 23.824,38 euros.

Se hace constar expresamente que en el presupuesto municipal del Ayuntamiento de Ses Salines, tal como consta en el informe de existencia de crédito, en el subconcepto 601.05 del presupuesto municipal de 2004 existe consignación presupuestaria suficiente para atender al gasto a cargo de dicho Ayuntamiento correspondiente al total de la contrata.

6.- FORMA DE PAGO.- Los pagos se efectuarán, previa presentación de certificación de obra ejecutada -expedida por el técnico director de la misma y aprobación conjunta del Ayuntamiento y del Consell Insular de Mallorca-, de la siguiente forma:

- a) La parte a cargo del Ayuntamiento de Ses Salines se hará efectiva al contratista en el plazo de un mes desde la presentación de la certificación.
- b) La parte a cargo del Consell Insular de Mallorca, se hará efectiva al